

Gestion des élèves dans Moodle

Inscription dans Moodle par l'élève

Voir procédure **Guide d'utilisation de Moodle**. Cette procédure est insérée dans le cahier.

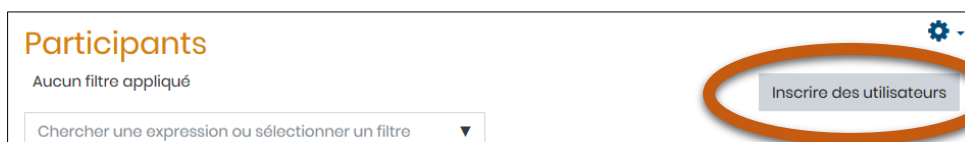
Inscription des élèves dans le cours par l'enseignant

Après que l'élève a créé son compte et **a validé son inscription en consultant ses courriels**, il peut s'inscrire dans le cours en utilisant une clé (**bonjourfad**). La procédure est indiquée dans le cahier de l'élève ou le **Guide d'utilisation**.

Si l'élève éprouve des difficultés à s'inscrire au cours, l'enseignant peut l'ajouter. Pour ce faire, l'enseignant se rend dans le cours et clique sur **Participants**.



Par la suite, il clique sur **Inscrire des utilisateurs**.



L'enseignant cherche le nom de l'élève ou plusieurs noms au besoin, sélectionne les noms et s'assure de donner à chacun des élèves le **statut d'étudiant**. Avant de fermer la fenêtre, confirmez en cliquant sur **Inscrire des utilisateurs**.

Inscrire des utilisateurs

Options d'inscription

Sélectionner des utilisateurs Aucune sélection

Sélectionner des cohortes Dany TEST

Attribuer les rôles Étudiant

Afficher plus...

Inscrire les utilisateurs et cohortes sélectionnées Annuler

Suivre le cheminement de l'élève

Plusieurs chemins sont possibles. Allons-y par étape. Pour connaître les **activités** que nos élèves ont complétées dans le cours, cliquez sur la roue dentelée à droite, puis

MAT-2101 MODÉLISATION ALGÈBRIQUE (DÉMO)

Tableau de bord > Cours > 08-10 - Abitibi-Témiscamingue et Nord-du-Québec > Cours généraux régions 08-10 > MAT-2101 Démo

Forum des nouvelles

Que savez-vous?

- Paramètres
- Activer le mode édition
- Achèvement de cours
- Filtres
- Configuration du carnet de notes
- Objectifs
- Sauvegarde
- Restaurer
- Importation
- Réinitialiser
- Dépôts
- Plus...

choisissez l'option **Plus**, au bas de la liste.

Par la suite, cliquez sur l'option **Rapports**.

Vous y trouverez différents rapports à consulter dont **Achèvement d'activités** !



Voici à quoi ressemble ce tableau :

The screenshot shows a table with multiple columns and rows. The columns represent different activities, and the rows represent different users. Each cell in the table contains a small icon indicating the status of the activity for that user. The activities listed in the columns include: 'Que savez-vous?', 'Capsule sur la règle de trois', 'Capsule vidéo produit-croisé', 'Document Aide-mémoire', 'Capsule Aide-mémoire ...', 'Document Aide-mémoire', 'Capsule Aide-mémoire (...)', 'Capsule sur les termes', 'Capsule sur les expressions...', 'Exercice sur la terminologie', 'Définition de termes ...', 'Exercice sur ...', 'Exercice supplémentaires ...', 'Capsule sur l'addition et ...', 'Simplification ...', 'Exercices sur l'addition de...', 'Exercices sur l'addition de...', 'Exercices supplémentaires ...', 'Capsule sur la ...', 'Multiplication ou division ...', 'Exercices sur la ...', 'Simplification ...', 'Test formatif 1', 'Capsule sur la notation ...', and 'Exercices sur la notation ...'. The users listed in the rows include 'com', 'com', and 'n'. The table shows various icons such as checkmarks, document icons, and empty boxes, indicating the completion status of each activity for each user.

Il est possible de consulter l'activité en question et de regarder les résultats d'un élève dans un « test » par exemple.

L'autre démarche est de consulter la liste des participants et de cliquer sur le nom d'un élève. Vous arriverez à son profil. Vous pourrez voir sa liste des cours, consulter des rapports d'activités et même lui envoyer un message en privé.

 Message personnel  Ajouter aux contacts

Message personnel au haut de l'écran qui fonctionne comme un clavardage afin de fournir des informations à l'élève. Moodle envoie des notifications au courriel associé au compte.

Rapports

Évènements du jour

Tous les évènements

Rapport résumé

Rapport complet

Statistiques

Vue d'ensemble des notes

Note

Les rapports des activités de l'élève permettent de savoir la date et l'heure où l'élève a réalisé les activités et de connaître le nombre de tentatives qu'il a effectué sur un test par exemple.

L'image qui suit nous présente un **rapport complet** d'un élève réalisant le cours MAT-2101.

Que savez-vous?

 Test: Que savez-vous?

Note: -

Tentative 1: En cours - mercredi, 11 septembre 2019, 15:43

Initiation à l'algèbre

 Titre de section: _____ Règle de trois et Produ...

Jamais consulté

 Page: Capsule sur la règle de trois

Jamais consulté

 Page: Capsule video produit-croisé

Jamais consulté

Dans l'exemple suivant, il est possible pour l'enseignant de consulter les tentatives qu'un élève a réalisées dans un test afin de connaître les résultats pour chacune des questions.

Que savez-vous?

✓ Test: Que savez-vous? ←

Note: -

Tentative 1: En cours - mercredi, 11 septembre 2019, 15:43

Cliquez sur l'activité !

Tentatives : 5

Faire le test

Par la suite, cliquez sur le nombre de tentatives.

Puis regardez le rendement de chacun des élèves pour chacune des questions d'un exercice.

État	Commencé le	Terminé	Temps utilisé	Note/10,00	Q.1	Q.2	Q.3	Q.4	Q.5	Q.6	Q.7
					/0,77	/0,77	/0,77	/0,77	/0,77	/0,77	/5,38
com Terminé	28 août 2019 14:16	28 août 2019 14:37	20 mins 59 secs	6,15	✓ 0,77	✓ 0,77	✓ 0,77	✓ 0,77	✓ 0,77	✓ 0,77	✓ 1,54
Terminé	28 août 2019 14:37	28 août 2019 15:55	1 heure 17 mins	10,00	✓ 0,77	✓ 0,77	✓ 0,77	✓ 0,77	✓ 0,77	✓ 0,77	✓ 5,38
com En cours	3 septembre 2019 10:14	-	-	-	✓ 0,77	✓ 0,77	✓ 0,77	✓ 0,77	✓ 0,77	-	-

En cliquant sur une note d'un élève, l'enseignant pourra voir la réponse que l'élève avait choisie.

Ainsi, un enseignant pourra soutenir l'élève selon ses besoins.

Voilà pour le tour d'horizon ! Bonne utilisation !